

# Reglement op de door Aalst Sport uitgebate sportinfrastructuur

TITEL 1.	Algemene bepalingen.....	3
Artikel 1.	Toepassingsgebied.....	3
Artikel 2.	Correspondentie.....	3
Artikel 3.	Definities .....	3
TITEL 2.	Huishoudelijk reglement.....	4
Artikel 4.	Algemene bepalingen.....	4
Artikel 5.	Gebruik van de sportinfrastructuur .....	5
Artikel 6.	Recht van toegang.....	5
Artikel 7.	Toezicht door de gebruiker .....	5
Artikel 8.	Toezicht.....	6
Artikel 9.	Openingsuren en sluitingsdagen .....	6
Artikel 10.	Roken en eten .....	7
Artikel 11.	Dieren .....	7
Artikel 12.	Muziek .....	7
Artikel 13.	Gebruik van de EHBO-lokalen .....	7
Artikel 14.	Publiciteit.....	7
Artikel 15.	Specifieke bepalingen voor het gebruik van de indoor sportcentra en de buiteninfrastructuur.....	8
Artikel 16.	Specifieke bepalingen voor het gebruik van Aquatopia .....	9
TITEL 3.	Reservatie en tarieven van de sportcentra.....	13
Artikel 17.	Het reserveren van sportinfrastructuur.....	13
Artikel 18.	Gebruikerscategorieën .....	15
Artikel 19.	Indexering en afronding .....	15
Artikel 20.	Basistarieven.....	16
Artikel 21.	Facturatie.....	21
Artikel 22.	Annulaties .....	22
TITEL 4.	Slotbepalingen.....	23
Artikel 23.	Klachten .....	23
Artikel 24.	Inbreuken.....	23
Artikel 25.	Schade.....	23
Artikel 26.	Inwerkingtreding en overgangsbepalingen. ....	24

Bijlage 1 Specifieke bepalingen met betrekking het gebruik van de Olympische turnhal Schotte .....	25
Bijlage 2: Gebruiksvoorschriften evenementenplein sportcentrum Schotte .....	30
Bijlage 3 Gebruiksvoorschriften Parkeerterreinen en fietsenstallingen Aquatopia en sportcentrum Schotte .....	31

## **TITEL 1. Algemene bepalingen**

### **Artikel 1. Toepassingsgebied**

Het reglement is van toepassing op alle Aalsterse sportcentra (inclusief de bijhorende lokalen, ruimtes en terreinen) die worden beheerd door Aalst Sport. Het betreft onder andere de volgende entiteiten:

- Sportcentrum Schotte
- Sportcentrum Osbroek
- Sportcentrum Beukenhof
- Sportcentrum Ten Rozen
- Sportcentrum Denderdal
- Sportcentrum Faluintjes
- Sportcentrum De Voorstad
- Sportzaal De Stip
- Sportzaal VTI
- Aquatopia

Bovenstaande lijst is niet limitatief.

Voor het gebruik van de cafetaria's in Sportcentrum Denderdal, sportcentrum De Voorstad en Sportcentrum Ten Rozen is een apart reglement opgesteld. We verwijzen hiervoor naar het 'gebruiksreglement cafetaria's'.

### **Artikel 2. Correspondentie**

Aalst Sport kan gecontacteerd worden via briefwisseling naar zijn correspondentieadres Kapellekensbaan 8, 9320 Aalst-Erembodegem of via zijn algemeen e-mailadres [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be).

### **Artikel 3. Definities**

In het kader van dit reglement worden de volgende begrippen gebruikt:

#### **§ 1. Een Aalsterse school**

Een door de Vlaamse overheid gesubsidieerde school, gevestigd op het Aalsters grondgebied, die de meerderheid van haar lessen organiseert in een campus gevestigd op het Aalsterse grondgebied.

#### **§ 2. Een erkende Aalsterse vereniging**

Een vereniging die in het bezit is van een geldige erkenning als Aalsterse vereniging, uitgereikt door het college van burgemeester en schepenen van de stad Aalst.

#### **Een vereniging**

Een vereniging is een organisatie die niet als doel heeft om winst te maken. Meestal organiseert een vereniging maatschappelijke activiteiten zoals een sport- of buurtvereniging. Een vereniging bestaat uit leden (minimaal 2). De hoogste macht ligt bij de ledenvergadering. De ledenvergadering benoemt het bestuur, dat meestal ook uit leden bestaat. Een vereniging heeft geen aandeelhouders. Het geld van een vereniging komt binnen via de contributies die leden betalen en bijvoorbeeld via donaties en inzamelingsacties.

#### **§ 3. De gebruiker**

- De persoon die individueel gebruik maakt van de sportaccommodatie.

- De aanvrager van een beschikking voor een groep

#### § 4. Een schoolzwembeurt

Een schoolzwembeurt geeft de gebruiker het recht om voor een tijdsblok zoals aangegeven in de reservatiebevestiging in het zwembadgebouw te verblijven (exclusief inkomhal en cafetaria).

#### § 5. Een gediplomeerd redder

Een gediplomeerd redder is een meerderjarig persoon die in het bezit is van het hoger reddersbrevet, uitgereikt door de Vlaamse Reddingsfederatie en indien het hoger reddersbrevet ouder dan een jaar is, van een bijscholingsattest van een officiële bijscholing voor redders dat minder dan een jaar oud is.

#### § 6. G-Sporter

Elke natuurlijke persoon die in het bezit is van een 'European disability card' of een attest afgeleverd door de federale overheidsdienst sociale zaken, waardoor kan aangetoond worden dat de persoon in kwestie een bepaalde beperking heeft.

#### § 7. G-sportvereniging

Elke vereniging die door Sport Vlaanderen als G-sportvereniging erkend werd.

#### § 8. Een begeleider van personen met een handicap

Een begeleider van een persoon met een handicap die zich aandient met een geldig attest, afgeleverd door de federale overheidsdienst sociale zaken.

Een begeleider van een groep personen met een handicap die gebruik maakt van de sportinfrastructuur via een beschikking van een erkende instelling voor personen met een handicap.

#### § 9. Dal- en piekuren

De daluren betreffen de uren op weekdays tussen 8.00 en 17.00 uur, piekuren zijn tijdsblokken na 17.00u en tijdens het weekend.

#### § 10. Privé-lesgevers

Privé-lesgevers zijn lesgevers die in Aquatopia op regelmatige basis in eigen organisatie en in eigen beheer privé zwemlessen geven.

#### § 11. Profit en non-profit

Onder non-profit vallen de volgende organisaties: verenigingen, vzw's, buurtcomités. Onder profit vallen commerciële organisaties en particulieren.

#### § 12. Seizoensreservatie

Met een seizoensreservatie worden aanvragen bedoeld die over een volledig sportseizoen reiken. Deze kunnen ruim voor het sportseizoen worden ingediend. Een sportseizoen loopt van 1 juli tot 30 juni.

## **TITEL 2. Huishoudelijk reglement**

### **Artikel 4. Algemene bepalingen**

Iedere bezoeker en gebruiker aanvaardt door het betreden van een sportcentrum de bepalingen van dit reglement en verbindt zich ertoe deze stipt na te leven.

De gebruikers/huurders sluiten de (bijkomende) nodige verzekeringen af ter dekking van alle mogelijke gevolgen die zich kunnen voordoen naar aanleiding van de toegang tot en het gebruik van een sportcentrum.

De gebruikers/huurders gebruiken in hoofdzaak het Nederlands als voertaal in hun communicatie en in de uitvoering van hun activiteiten in de sportinfrastructuur.

Dit reglement is opgesteld om de veiligheid, orde en hygiëne te waarborgen, zodat iedere bezoeker van een aangename ervaring kan genieten.

Het SportAG en het personeel kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor schade aangericht door derden aan derden of aan persoonlijk materieel, noch voor diefstal en/of gebeurlijke ongevallen, in het gebouw of op het domein.

#### **Artikel 5. Gebruik van de sportinfrastructuur**

Indien de huurder een tekort en/of beschadiging vaststelt, dient hij deze bij aanvang van de reservatie te melden via [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be)

Beschadigingen aan de infrastructuur, tijdens of in het kader van de reservatie, zijn volledig ten laste van de huurder. Dit geldt voor alle schade aan elke accommodatie of toestel, onafhankelijk door wie deze schade werd veroorzaakt (speler, tegenspeler, bestuur, ...). Aangebrachte schade zal in rekening gebracht worden volgens de marktconforme prijzen.

De gebruiker van de accommodatie dient deze na het gebruik in propere staat achter te laten. Indien de accommodaties na gebruik niet proper worden achtergelaten, worden onderhoudskosten aangerekend. De benodigde tijd wordt toegevoegd aan de reservatieperiode van de klant.

Publieke ruimtes (inkomhal, spelersgang, ...) moeten steeds vrijgehouden worden en elke uitgang deur en nooduitgang moet steeds en zonder enige belemmering vrij blijven.

De gebruikers mogen hun gebruiksrecht/toegekende uren niet overdragen aan derden, zonder toestemming van Aalst Sport.

De huurder is tevens verantwoordelijk voor schade veroorzaakt door derden gelinkt aan de activiteiten van de huurder. Elke schade of defect dient onmiddellijk na ontdekking te worden gemeld aan Aalst Sport via [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be). Indien schade niet direct wordt gemeld, kan een boete van €150 worden opgelegd aan de huurder naast de herstelkosten.

#### **Artikel 6. Recht van toegang**

Het SportAG en de stad Aalst kunnen te allen tijde een sportcentrum sluiten of een deel ervan tijdelijk ontoegankelijk of onbespeelbaar verklaren om redenen van openbaar nut, noodzakelijke werken, veiligheid en hygiëne of in geval van overmacht, zonder dat de gebruiker hiervoor enige schadevergoeding kan vorderen. Waar mogelijk zal dit voldoende vooraf worden aangekondigd en indien beschikbaar kan er een alternatief worden aangeboden.

SportAG kan de toegang tot het sportcentrum steeds weigeren om de veiligheid van het personeel of andere gebruikers en de goede orde in de sportinfrastructuur te vrijwaren.

#### **Artikel 7. Toezicht door de gebruiker**

De gebruiker staat in voor voldoende toezicht en begeleiding bij scholen, jeugdgroepen, jeugd ploegen of jonge kinderen. Dit zowel voor, tijdens als na de sportactiviteiten. Een begeleider

blijft aanwezig in het sportcentrum tot de laatste jongere het sportcentrum heeft verlaten. Er is minstens één verantwoordelijke per 25 sporters aanwezig.

Alle gebruikers zien er actief op toe dat er gehandeld wordt naar het voorliggende reglement door hun leden en supporters. Dit zowel voor, tijdens als na de sportactiviteiten. De huurder is verantwoordelijk voor het eigen team, het bezoekende team en de supporters.

De huurder is verantwoordelijk voor de naleving van alle veiligheids- en gedragsregels door alle deelnemers en bezoekers. Bij nalatigheid kan de huurder aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade, calamiteiten of incidenten. Er dient altijd ten minste één verantwoordelijke, door de huurder aangewezen, aanwezig te zijn gedurende de gehele gebruikperiode van de sportinfrastructuur. Deze persoon is aanspreekpunt bij calamiteiten.

De huurder moet ook voldoen aan een meldingsplicht. Wanneer de huurder een vermoeden heeft dat er mogelijk calamiteiten kunnen plaatsvinden, is hij verplicht Aalst Sport hiervan op de hoogte te brengen en de nodige maatregelen te treffen.

### **Artikel 8. Toezicht**

Het personeel van het AG of de stad heeft als taak onder meer toezicht op het toepassen van het reglement. De gebruikers en bezoekers dienen zich te schikken naar de richtlijnen van het personeel, zoals vermeld in dit reglement. Gebruikers die weigeren zich naar dit reglement te schikken, kunnen uit het sportcentrum verwijderd worden. De politie zal opgeroepen worden indien nodig.

Tijdens het gebruik van de sportcentra is er niet permanent een toezichter aanwezig. Bij ernstige zaken, bv. vandalisme, vechtpartij, ernstige ongelukken, ... wordt verwacht dat de huurder het permanentienummer onmiddellijk verwittigd, bij afwezigheid van personeel van de stad of het AG.

### **Artikel 9. Openingsuren en sluitingsdagen**

De sluitingsdagen worden jaarlijks beslist door het SportAG. Sluitingsdagen worden meegedeeld aan de klant bij de aanvraag tot seizoensreservatie. Feestdagen kennen dezelfde openingsuren als een zondag, tenzij de feestdag als sluitingsdag werd aangeduid.

Het directiecomité kan gemotiveerd tot afwijkende openingsuren besluiten.

#### **§ 13. Openingsuren sportcentra en buitensportcentra**

	<b>Weekdagen</b>	<b>Zaterdag</b>	<b>Zondag</b>
Denderdal	8:00-23:00	8:00-23:00	8:00-22:00
De Voorstad	8:00-23:00	8:00-23:00	8:00-22:00
De Stip	16:00-22:00	9:00-22:00	9:00-22:00
VTI	16:00-22:00	9:00-22:00	8:30-20:00
Faluintjes	8:00-23:00	8:00-23:00	8:00-22:00
Ten Rozen	8:00-23:00	8:00-23:00	8:00-22:00
Schotte	8:00-23:00	8:00-23:00	8:00-22:00
Osbroek	8:00-22:00	8:00-22:00	8:00-22:00
Beukenhof	8:00-22:00	8:00-22:00	8:00-22:00
Voetbalplein Ten Rozen	8:00-22:00	8:00-22:00	8:00-22:00

Op wedstrijddagen kan het sluitingsuur overschreden worden indien de wedstrijd nog niet afgerond is op het bovengenoemde sluitingsuur. Dit kan enkel bij uitzondering, de huurder wordt verwacht de wedstrijden zo in te plannen dat bij een normaal wedstrijdverloop, de wedstrijd tijdig eindigt voor het sluitingsuur.

Alle bovenstaande uren zijn onderhevig aan de beschikbaarheden van personeel.

#### § 14. Algemene openingsuren Aquatopia

Onderstaande uren betreffen de openingsuren waarop het zwembad geopend is voor verenigingen en/of het publiek. Dit is niet gelijk aan de publieke openingsuren zoals bepaald in § 15.

	Weekdagen	Zaterdag	Zondag
Aquatopia	6:00-23:00	7:00-23:00	7:00-22:00

#### § 15. Publieke openingsuren Aquatopia

In Aquatopia zijn er gedifferentieerde openingsuren mogelijk per zwembaddeel en afhankelijk van de schoolperiodes versus de vakantieperiodes. Het directiecomité kan hiertoe de nodige besluiten nemen.

#### **Artikel 10. Roken en eten**

In alle sportcentra geldt een algemeen rookverbod. Roken kan enkel op aangeduide plaatsen.

Alcoholische en suikerhoudende dranken, eten (inclusief snacks en kauwgom) en glas (onder gelijk welke vorm) zijn niet toegelaten op en rond de sportvloer of het zwembad. Alcohol en glas zijn verboden in alle ruimtes van de sportcentra, met uitzondering van de sportbar.

Uitzonderlijke verkoop van drank of etenswaren kan enkel mits goedkeuring van SportAG en eventuele uitbater van de respectievelijke sportbar. Aanvragen dienen minstens 1 maand op voorhand te worden ingediend via [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be). Bij de aanvraag dient het schriftelijk akkoord van de concessiehouder(s) te worden gevoegd indien er een concessiehouder aangeduid werd in de sportbar.

#### **Artikel 11. Dieren**

Dieren worden niet toegelaten in de sportcentra, met uitzondering van blindengeleidehonden aan de leiband en dieren aan de leiband die in de sportbar toegelaten zijn, tussen de in- en uitgang van het centrum en de in- en uitgang van de sportbar en in de sportbar.

#### **Artikel 12. Muziek**

Het spelen van muziek is enkel toegelaten mits de gebruiker de regels betreffende het auteursrecht respecteert. De eventuele vergoeding dient door de gebruiker betaald te worden. Hierbij zal de gebruiker ervoor zorgen dat het spelen van muziek niet storend wordt voor andere gebruikers.

#### **Artikel 13. Gebruik van de EHBO-lokalen**

Enkel bij ernstige en/of dringende gevallen, heeft de verantwoordelijke van de gebruiker toegang tot de EHBO-lokalen in onze sportaccommodaties en zijn enkel deze gemachtigd tot gebruik van dit lokaal. Dit ontslaat de gebruiker niet om zelf een eigen EHBO koffer te voorzien en zijn verantwoordelijken de nodige opleidingen te geven.

#### **Artikel 14. Publiciteit**

Het voeren van publiciteit binnen de accommodaties kan enkel na akkoord van SportAG of via de daartoe voorziene commerciële ruimte. Aanvragen voor het voeren van publiciteit moeten minstens 14 werkdagen op voorhand worden doorgestuurd naar [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be)

#### **Artikel 15. Gebruik van vergaderzalen**

De vergaderzalen staan steeds opgesteld in een standaardopstelling. De huurder is vrij deze te veranderen. Dit dient wel binnen de aangevraagde reservatietijd te gebeuren, alsook het opruimen van deze ruimte. De zaal hoort na de reservatie terug in de standaardopstelling terug te staan.

## **Artikel 16. Aanvraag voor financiële ondersteuning voor goede doelen**

Onder goede doelen verstaan we volgende zaken:

1. Evenementen georganiseerd door verenigingen die erkend zijn door de stad Aalst conform het Stedelijk reglement ter erkenning als Aalsterse vereniging. De vereniging is opgericht op particulier initiatief, zonder commerciële en/of beroepsdoeleinden of winstoogmerk. De vereniging onderschrijft de principes van de democratische rechtsstaat. De vereniging dient dit niet op te nemen in haar statuten. Het volstaat dat het tegendeel niet kan worden aangetoond. De vereniging dient open te staan voor alle geïnteresseerden die de doelstellingen van de vereniging onderschrijven. De vereniging organiseert een event ter voordele van een erkende instelling. Het gaat om instellingen die ofwel uitdrukkelijk opgenomen zijn in de wet, ofwel erkend zijn door de Minister van Financiën ([erkende instellingen](#)).

2. Grootschalige goede doel campagnes die gelijktijdig in heel Vlaanderen lopen. Doorgaans gaat het hierbij om campagnes die worden uitgedragen door de nationale media en/of de inzet van diverse particuliere initiatieven binnen de campagne mogelijk maken (bv. Warmste week, Rode Neuzendag, ...).

Het Directiecomité van SportAG beslist over de aanvraag tot financiële ondersteuning bij het organiseren van evenementen ten voordele van goede doelen.

Verenigingen kunnen maximaal 1 keer per jaar gebruik maken van financiële ondersteuning voor goede doelen.

## **Artikel 17. Specifieke bepalingen voor het gebruik van de indoor sportcentra en de buiteninfrastructuur**

§ 16. Het dragen van aangepast en proper sportschoeisel is verplicht. Het schoeisel mag in geen geval markeringen maken op de sportvloer. De toegang tot de sportterreinen kan geweigerd worden aan sporters die geen propere en aangepaste sportschoenen dragen. Kosten die gepaard gaan met het verwijderen van markeringen en het herstellen van eventuele schade zullen aangerekend worden aan de huurder. Het reinigen van sportschoeisel in de toiletten, douches of kleedkamers is niet toegelaten.

§ 17. Het aanbrengen van kleefstoffen of andere markeringen op de sportvloer of in de sportaccommodatie is ten allen tijde verboden.

§ 18. Gevonden voorwerpen geeft men steeds af aan het personeel of legt men ter hoogte van het toezichterslokaal. SportAG houdt gevonden voorwerpen maximaal 6 maand bij. Het is aangewezen na de reservatie steeds na te kijken of alle persoonlijke voorwerpen meegenomen worden.

§ 19. De kleedkamers worden tijdens de reservatie niet afgesloten door het SportAG. In het geval van automatische toegangscontrole kan de gebruiker zelf de kleedkamer(s) afsluiten. Indien er lockers beschikbaar zijn voor de gebruikers, is SportAG niet aansprakelijk voor de zaken die erin opgeborgen worden. Lockers worden wekelijks leeggemaakt door het personeel, tenzij expliciet anders overeengekomen met de klant. Omkleeden dient te gebeuren in de kleedkamers en niet in de toiletten of andere lokalen van de sportcentra. In de kleedkamers dient alle materiaal op de banken geplaatst te worden, zodat het reinigen van de vloer mogelijk is.

§ 20. Dertig minuten voor aanvang van de reservatieperiode is de toegang tot het sportcentrum verzekerd. Het gebruik van de kleedkamers is beperkt tot 30 minuten voor en na de huurperiode.

Het betreden van de sportruimte is beperkt tot 5 minuten voor aanvang van de huurperiode. Indien mogelijk en opportuun kan er met de gebruikers een overeenkomst in verband met sleutelbeheer worden opgesteld.



§ 21. Indien door de bezetting van de accommodatie onvoldoende kleedkamers beschikbaar zijn, kan SportAG meerdere gebruikers onderbrengen in dezelfde kleedkamer. De begeleiders van de huurder zijn in dat geval verantwoordelijk voor de goede orde.

§ 22. De toegewezen sportterreinen worden slechts betreden op het aanvangsuur van de gehuurde periode. De activiteiten en de duur ervan mogen niet afwijken van de omschrijving bij de reservatiebevestiging. In die tijd is het plaatsen en wegbrengen van de materialen en/of toestellen inbegrepen. Bij overschrijding kan een extra duurtijd aangerekend worden, gelijk aan de gebruikte tijd.

§ 23. Personen die niet aan de sportactiviteiten (als staf, speler of official,...) deelnemen, hebben enkel toegang tot het publieksgedeelte. Deze plaatsen worden niet gebruikt als speel- of sportzone.

Het plaatsen en wegbrengen van de materialen en/of toestellen gebeurt door de gebruikers, indien mogelijk in samenwerking met het personeel van SportAG. In de bergruimtes zijn zones afgebakend voor het plaatsen van materialen. De voetbaldoelen, rugbypalen en baskettorens moeten op de correcte manier verankerd worden en op de daarvoor voorziene plaats geplaatst worden. Specifiek voor de baskettorens in sportcentrum Schotte, geldt dat een toezichter moet helpen deze op de correcte manier te verplaatsen en te plaatsen.

§ 24. Bij afloop van de gehuurde periode worden de gebruikte ruimtes netjes en opgeruimd achtergelaten.

§ 25. De gebruiker dient steeds rekening te houden met alle specifieke veiligheidsvoorschriften van het sportcentrum en materiaal.

§ 26. De maximale capaciteit (maximaal aantal aanwezigen) van de sportzalen voor het organiseren van sportevenementen dient steeds te worden gerespecteerd.

#### **Artikel 18. Specifieke bepalingen voor het gebruik van Aquatopia**

§ 27. Bepalingen met betrekking tot de toegang tot het zwembad:

- Veertig minuten voor sluitingstijd worden bezoekers niet meer doorgelaten aan de kassa.
- Vijf minuten voor het sluitingsuur wordt de ontruiming van het zwembad aangekondigd. Alle in het bad aanwezige personen dienen op dat moment onverwijld het bad te verlaten.
- De toegang tot het zwembad kan worden verboden aan:
  - Personen in kennelijke staat van dronkenschap of onder invloed van drugs;
  - Personen die lijden aan enige besmettelijke ziekte of huidziekte, behalve mits voorlegging van een medisch attest waaruit blijkt dat de betrokkene zonder gevaar voor zichzelf en voor anderen mag zwemmen;
  - Personen die een niet-geheelde, ernstige verwonding vertonen;
  - Personen die zich in een niet-zindelijke toestand aanbieden;
  - of andere zaken die de veiligheid of gezondheid van personeel of andere gebruikers in het gedrang brengen

§ 28. Zwemkledij

Het gebruik van schone, aangepaste en zindelijke zwemkledij is verplicht.

Hieronder wordt verstaan:

- Voor de heren: een zwembroek of een zwemshort boven de knieën, exclusief ontworpen om te zwemmen of een aansluitende wetsuit met korte mouwen en pijpen.
- Voor de dames: een badpak, bikini of een aansluitende wetsuit met korte mouwen en pijpen.

- Alle andere vormen van kledij zijn niet toegelaten. SportAG behoudt zich het recht voor om bezoekers op basis van aanstootgevende en/of onjuiste zwemkledij de toegang tot Aquatopia te ontzeggen.

Een badmuts dragen mag, maar is niet verplicht. Lange haren tot over de schouders worden verplicht samengebonden of opgestoken.

Volgende activiteiten zijn enkel mogelijk na expliciete toestemming door de redders:

- Zwemmen met kledij, om reddend zwemmen te oefenen;
- Zwemmen met kledij, eigen aan de beoefende watersport;

#### § 29. Gebruik van materiaal

Het gebruik van duikflessen wordt enkel toegestaan aan duikclubs binnen de hun toegewezen uren. De duikers kunnen enkel gebruik maken van duikflessen en zwemvliezen die geen markering achter laten in het zwembad en de duikflessen dienen in het water te worden gelaten via de daarvoor voorziene matten volgens de onderrichtingen van het personeel.

De doelen voor waterpolo dienen via de daartoe voorziene matten, volgens de onderrichtingen van het personeel, in het water te worden gelaten.

Spelmateriaal mag niet gebruikt worden zonder toestemming van de redders.

Aan het zwembad is het gebruik van een drinkbus gevuld met water toegestaan. Deze drinkbus mag geen hinder veroorzaken voor de andere bezoekers.

Het is niet toegelaten foto- of andere opnameapparatuur mee te brengen. Opnames maken kan enkel met de voorafgaandelijke goedkeuring van SportAG.

#### § 30. Hygiëne

Elke bader neemt verplicht een douche voor het zwemmen. Het gebruik van zeep is enkel toegelaten in de doucheruimtes.

Rond het bad en in de 'natte zones' stapt men blootsvoets; enkel na toestemming van het personeel kan men aangepast schoeisel dragen.

#### § 31. Veiligheid en orde

In het belang van ieders veiligheid wordt aan personen met gezondheidsproblemen (hartproblemen, diabetes, epilepsie, ...) gevraagd dit aan de verantwoordelijke redders door te geven voor men het zwembad betreedt.

Het is verboden om te lopen in de zones rond de zwembaden. Bezoekers die onvoldoende goed kunnen zwemmen, mogen zich niet begeven in de diepere gedeelten van het zwembad. Duiken vanaf de kade, de springplanken en/of de duiktorens is enkel toegelaten wanneer de signalisatie op de LED-schermen dit aangeeft. Duiken is verboden wanneer de verbodsborden oplichten.

Er wordt verwacht dat bezoekers mekaar niet lastig vallen, hinderen, onder duwen.

Tijdens het verzetten van de beweegbare bodem en/of verrolbare wand mag de gevarezone niet betreden worden.

De signalisatie aan de waterglijbanen dient te worden gevolgd

Indien een inbreuk wordt vastgesteld op bovenstaande bepalingen kan het aanwezige personeel beslissen dat men meteen het zwembad dient te verlaten zonder enige compensatie van het ticket.

### § 32. Zwemlessen

Enkel scholen, erkende sportverenigingen die hier toestemming voor kregen, gecertificeerde lesgevers, een door het sportAG aangeduide concessiehouder, de stad Aalst en het SportAG kunnen zwemles geven in vooraf besproken banen. Deze banen kunnen afgesloten worden en zijn dan niet toegankelijk voor andere zwemmers.

Privélesgevers dienen een aanvraag in via het SportAG voor het geven van privélessen.

Begeleiders van kinderen onder de acht jaar kunnen een gratis kleedpasje krijgen. Een kleedpasje is 20 minuten geldig. Bij het overschrijden van de tijdslimiet betaalt de begeleider het normale toegangstarief.

Zwemlesmateriaal mag alleen gebruikt worden na toelating van de verantwoordelijke redder en voor de doeleinden waarvoor het ontworpen werd. Het gebruikte materiaal wordt door de verantwoordelijke begeleider na gebruik verzameld en teruggebracht.

Gebruik van het zwembad door scholen.

Scholen krijgen toegang tot het zwembad met een toegangsbadge. Toegangsbadges kunnen worden aangekocht aan de prijs van 5 euro per badge. In geval van verlies zal een nieuwe badge moeten worden aangekocht. De school gaat binnen in groep en geeft aan de lezer van de toegangspoort het correcte aantal leerlingen door.

De toegangsbadge is operationeel 20 min voor het gereserveerde uur tot 20 min erna. Dit tijdsslot moet worden gerespecteerd.

Leerlingen van de lagere school mogen gebruik maken van de groepscabines. Leerlingen van het secundair onderwijs maken gebruik van de individuele kleedkamers. Alle spullen worden in de lockers geplaatst maar deze worden niet afgesloten. Waardevolle voorwerpen kunnen in de daarvoor bestemde lockers worden opgeborgen.

Indien nodig, bij tekort aan groepskleedkamers, kan gevraagd worden om geen kledij achter te laten maar de lockers te gebruiken zodat de groepskleedkamer kan worden gebruikt door andere scholen.

Een leerkracht moet toezicht houden tijdens het lesgeven. Wanneer de lesgever mee in het water gaat moet deze taak overgenomen worden door een andere aanwezige leerkracht. Alle toezichthouders (leerkrachten, begeleiders, vrijwilligers,...) zijn verplicht om sportkledij en een fluohesje te dragen.

Leerlingen van het lager onderwijs die niet deelnemen aan de les kunnen in sportkledij aan de kant zitten in de zwembadhal. Leerlingen van secundair onderwijs kunnen in stilte de les volgen vanaf de tribune.

Scholen die met busvervoer naar Aquatopia komen, dienen hiervoor de kleine busparking te gebruiken. De buschauffeur kan aanbellen aan de slagboom en alle leerlingen stappen in groep naar de inkom. Het plaatsen van bussen op de weg voor hulpdiensten is absoluut verboden.

### § 33. Gebruik van het zwembad door erkende sportverenigingen als exploitatiepartner.

Bepaalde verenigingen of andere rechtspersonen kunnen als exploitatiepartner buiten de publieke openingsuren delen van Aquatopia gebruiken. Zij dienen zelf in te staan voor het voorzien van

voldoende redders zoals bepaald in de Vlarem-wetgeving

Het volledige intern reglement is ook van toepassing tijdens het gebruik van Aquatopia als exploitatiepartner.

Bij gebruik van het zwembad is de vereniging verplicht tot het voorzien van een voldoende uitgeruste reddingsdienst (Vlarem-wetgeving), ten behoeve van de gebruikers, leden van zijn vereniging, van het zwembad, tijdens de gereserveerde uren. De club is verplicht alle nodige veiligheidsmaatregelen te treffen, zoals onder meer voldoende aantal redders, toezichthouders ten opzichte van het aantal baders. Bij aanvang van elke training noteert de club in het logboek, de datum, begin- en einduur van de training en de naam van de verantwoordelijke trainer en van de verantwoordelijke redder. Bij aanvang van het seizoen bezorgt de club aan SportAG de diploma's of bijscholingsattesten van de redders waar ze mee samenwerken. Indien bovenstaande niet kan gegarandeerd worden, kan de geplande training niet doorgaan.

Tijdens de hen toegekende uren, kan de vereniging enkel leden van haar vereniging toegang verschaffen tot het zwembad. De vereniging is verantwoordelijk om enkel hun leden toe te laten tijdens trainingen die specifiek voor hun sporttak of leeftijdscategorie voorzien zijn.

De gebruikers/huurders sluiten de (bijkomende) nodige verzekeringen af ter dekking van alle mogelijke gevolgen die zich kunnen voordoen naar aanleiding van de toegang tot en het gebruik van het zwembad.

Slechts na goedkeuring door het SportAG kan toegangsgeld (los van het lidgeld) worden gevraagd voor de activiteiten waarvoor de accommodatie gehuurd werd.

Personen die niet aan de sportactiviteiten deelnemen hebben geen toegang tot het zwembad. Zij dienen zich in het publieksgedeelte te begeven.

Tijdens de hen toegekende uren kunnen de ouders van kinderen (<12j) die lid zijn van een sportvereniging, begeleiden in de kleedaccommodatie. Hiervoor kan een gratis kleedpasje worden aangevraagd aan de kassa. Een kleedpasje is 20 minuten geldig. Bij het overschrijden van de tijdslimiet betaalt de begeleider het normale toegangstarief. De verenigingen staan in voor de correcte naleving van het gebruik van kleedpasjes.

#### § 34. Horeca

De horecaruimte is niet toegankelijk in zwemkledij.

#### § 35. Begeleiding kinderen onder 10 jaar

In Aquatopia is het verplicht dat kinderen onder de 10 jaar onder begeleiding staan van een volwassene. De begeleider moet ten allen tijde in de buurt van het kind blijven.

#### § 36. Vergaderzalen; bergruimtes, triatlonruimte en juryruimte

De vergaderzalen dienen op voorhand gereserveerd te worden. Tafels en stoelen plaatst men na gebruik terug in de startopstelling.

De juryruimte is toegankelijk tijdens wedstrijden en evenementen. Het gebruik ervan moet op voorhand aangevraagd worden bij SportAG. De ruimte wordt na gebruik in een nette staat achtergelaten.

De triatlonruimte is publiek toegankelijk na betaling van het toegangstarief. Voor clubs is deze toegankelijk na reservatie.

De bergruimtes zijn enkel toegankelijk voor het bevoegd personeel. Clubs mogen hun materiaal opbergen in de bergruimtes voorzien door SportAG. De clubs respecteren de voorziene ruimte. De berging moet steeds overzichtelijk zijn en gemakkelijk toegankelijk.

Het gebruik van spelmateriaal wordt toegelaten of verboden door de redders. Het gebruikte spelmateriaal wordt door de verantwoordelijke begeleider na gebruik verzameld en teruggebracht.

### **TITEL 3. Reservatie en tarieven van de sportcentra**

Deze titel bepaalt wie de retributie verschuldigd is, hoeveel er dient betaald te worden en op welke manier betaald moet worden. Indien een gebruiker of een groep onder meerdere tariefcategorieën ingedeeld kan worden, is het meest voordelige tarief van toepassing.

Indien de ter beschikking gestelde accommodatie, wegens overmacht aan de kant van SportAG of door uitzonderlijke weersomstandigheden niet benut kan worden, is er geen retributie verschuldigd. Het niet kunnen benutten van een ter beschikking gestelde accommodatie kan nooit aanleiding geven tot het betalen van een schadevergoeding vanuit SportAG aan de partij die accommodatie ter beschikking had gekregen.

#### **Artikel 19. Het reserveren van sportinfrastructuur**

§ 37. De aanvragen betreffende seizoensreservaties (trainingen):

Aanvragen kunnen slechts ingediend worden door een correct ingevuld aanvraagformulier in te dienen en volgens de richtlijnen die worden meegegeven in het desbetreffende aanvraagformulier.

Na het verzamelen van alle aanvragen zal er een voorstel worden opgemaakt waarin de beschikbare sportinfrastructuur zo optimaal mogelijk wordt ingezet. Dit voorstel wordt aan de aanvragers bezorgd, die op hun beurt mogelijke aanpassingen kunnen voorstellen. Finaal zal er een definitieve toewijzingslijst worden opgemaakt, welke ter ondertekening wordt voorgelegd aan de aanvrager.

§ 38. De aanvragen betreffende seizoensreservaties van scholen:

Voor de aanvragen van seizoensreservaties door scholen in alle sportcentra (incl. Aquatopia) geldt dat de hiertoe bestemde aanvraagformulieren dienen te worden ingediend conform de richtlijnen in het formulier.

Na het verzamelen van alle aanvragen zal er een voorstel worden opgemaakt waarin de beschikbare sportinfrastructuur zo optimaal mogelijk wordt ingezet. Dit voorstel wordt aan de aanvragers bezorgd, die op hun beurt mogelijke aanpassingen kunnen voorstellen. Finaal zal er een definitieve toewijzingslijst worden opgemaakt.

§ 39. De aanvragen betreffende seizoensreservaties voor wedstrijden dienen te worden ingediend, van zodra de vereniging de wedstrijdkalender kent.

§ 40. Aanvragen voor sportkampen en stages kunnen apart aangevraagd worden via het daartoe voorziene aanvraagformulier. Alle gebruikers die in het voorbije sportjaar voor een dergelijke activiteit sportinfrastructuur huurden, zullen vanuit het sportAG een aanvraagformulier toegestuurd krijgen.

Na de verwerking van deze aanvragen, worden de overige vrije momenten in de schoolvakanties vrijgegeven voor andere klanten.

§ 41. Sportkampen, wedstrijden of andere activiteiten die plaatsvinden tijdens sluitingsdagen van de sportcentra kunnen enkel plaatsvinden na voorafgaand akkoord van het sportAG, waarbij met de volgende voorwaarden dient rekening gehouden te worden.

- De activiteit door kan gaan zonder personeelsinzet van het SportAG
- Er worden specifieke afspraken gemaakt in verband met de aard van het gebruik. De klant dient aan te geven welke ruimtes ter beschikking worden gesteld en welke activiteiten er zullen doorgaan. De klant dient daartoe een draaiboek in.
- De persoon die de afspraken maakt, is ook de contactpersoon op het moment van de activiteit en dient bereikbaar te zijn vanaf de opbouw tot het sluiten van de infrastructuur.
- De klant staat zelf in voor de nazorg: opruimen van afval, terugplaatsen van materialen en het onderhoud van de kleedkamers en sanitair.
- De klant rapporteert bij de start en einde van de activiteit aan de coördinator sportcentra of zwembad. Bij eventuele calamiteiten dient de betreffende coördinator onmiddellijk verwittigd te worden.
- De klant krijgt de nodige richtlijnen inzake sleutel/badgebeheer. Bij verlies zullen alle kosten (vernieuwen badges, vervanging sloten,...) verhaald worden op de klant.

#### § 42. Voorrangsregels

Bij het inboeken van de reservaties gelden voorrangsregels. De volgorde van de regels bepaalt hun belangrijkheid.

1. Gebruik door de stad of het SportAG heeft steeds voorrang en het SportAG kan steeds besluiten een klant te verplaatsen naar een andere dan de door hem in het verleden gehuurde sportaccommodatie. Het SportAG zal hierbij rekening houden met dat type gebruik dat zoveel mogelijk Aalstenaars aan het sporten brengt of met het type gebruik dat ervoor zorgt dat onze sportaccommodatie op de meest efficiënte manier wordt ingezet.
2. Bestaande klanten van Aalst Sport, die in een nationale of internationale competitie spelen, hebben voorrang op reguliere trainingen voor wat betreft hun wedstrijden.
3. In uitzonderlijke gevallen, wanneer het schema van een trainerscursus, erkend of georganiseerd door de Vlaamse Trainersschool, wijzigt, kan SportAG steeds besluiten om een klant te verplaatsen naar een andere sportaccommodatie of vergaderzaal of een ander tijdstip om de continuering van de trainerscursus niet in het gedrang te brengen.
4. Erkende Aalsterse verenigingen of Aalsterse scholen hebben voorrang in het kader van hun seizoensreservatie.
5. Erkende Aalsterse verenigingen of Aalsterse scholen die hun werking naar eenzelfde locatie kunnen brengen, hebben voorrang.
6. Bestaande klanten hebben voorrang voor die uren die ze reeds huurden in het voorbije sportjaar in diezelfde sportinfrastructuur in het kader van hun seizoensreservatie.
7. De grootste klant gemeten in aantal gehuurde uren tijdens het voorbije sportjaar heeft voorrang.

Wanneer meerdere ploegen op hetzelfde moment voor hun competitie wensen te reserveren geldt dat Aalsterse verenigingen voorrang hebben op niet-Aalsterse en vervolgens wordt een voorrang gegeven volgens het niveau van de competitie, waarbij internationaal voorrang heeft op nationaal en nationaal op regionaal.

Alle overige reservaties worden toegekend volgens datum van aanvraag.

#### § 43. De aanvragen betreffende individuele klanten:

Individuele klanten kunnen hun aanvraag via [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be) of via de webshop indienen bij Aalst Sport.

§ 44. Elke reservatie dient vooraf aan het SportAG te worden aangevraagd (mail, brief, webshop, ...). De toewijzing van de sportaccommodatie is pas definitief na bevestiging van het SportAG. Na elke reservatie ontvangt de klant een reservatiebevestiging (PDF, Excel, mail, ...). Deze reservatiebevestiging is bindend en kan enkel nog gewijzigd worden volgens de annulatievoorwaarden vermeld in 0.

Reservaties dienen steeds per 30 minuten te gebeuren (m.u.z.v. scholen). Tussen 2 niet aansluitende reservaties van dezelfde huurder in dezelfde zaal, dient er minstens 1 uur te zitten zodat er verhuur mogelijk is door andere huurder tussen deze reservaties.

§ 45. Tijdens sportkampen of sportdagen zal een dag doorlopend worden gereserveerd. Het is m.a.w. niet toegestaan om te huren van 8:30 tot 12:30 en van 13:00 tot 17:00 voor een sportkamp of sportdag.

Bij elke reservatie is het gebruik van het terrein inbegrepen en, tenzij anders overeengekomen, het gebruik van 2 kleedkamers per gehuurd terrein voor wedstrijden en 1 kleedkamer voor trainingen. Indien er onvoldoende kleedkamers beschikbaar zijn kan hiervan afgeweken worden en zal de gebruiker mogelijk minder kleedkamers ter beschikking krijgen of zal hij/zij deze dienen te delen met een andere gebruiker.

Voor alle reservaties heeft het SportAG het recht deze te annuleren of te verplaatsen naar een ander sportcentrum in geval van ernstige onregelmatigheden of dienstnoodwendigheden.

## **Artikel 20. Gebruikerscategorieën**

Prijscategorieën voor tariefnummer 1 tot en met 7

Voor wat betreft tarief 1 tot en met 7 wordt een onderscheid gemaakt tussen de volgende categorieën:

- A. Basistarief. Iedereen die niet onder categorie B of C valt.
- B. Dit tarief is geldig voor mensen met een Aalsters domicilie-adres ouder dan 12 jaar, G-sporters met een niet-Aalsters domicilie-adres, kinderen tussen 2 en 12 jaar met een niet-Aalsters domicilie-adres.
- C. Dit tarief is geldig voor kinderen tussen 2 en 12 jaar, waarvan minstens 1 van de wettelijke vertegenwoordigers een Aalsters domicilie-adres heeft, G-sporters met een Aalsters domicilie-adres en mensen met een Uitpas aan kansentarief.

§ 46. Prijscategorieën voor tariefnummer 8 tot en met 76

Met de toepassing van dit reglement wordt een onderscheid gemaakt tussen de volgende categorieën:

- A. Basistarief. Iedereen die niet onder categorie B of C valt.
- B. Tarief is geldig voor mensen met een Aalsters domicilie-adres ouder dan 18 jaar, niet-Aalsterse G-sporters, sporters jonger dan 18 jaar, erkende Aalsterse verenigingen, Aalsterse scholen voor wat betreft hun werking >18 jaar, niet Aalsterse scholen voor wat betreft hun werking <18 jaar en niet-Aalsterse scholen voor het buitengewoon onderwijs.
- C. Sporters jonger dan 18 jaar, waarvan minstens 1 van de wettelijke vertegenwoordigers een domicilie-adres in Aalst heeft. Aalsterse G-sportverenigingen en G-Sporters, Aalsterse scholen voor het buitengewoon onderwijs, erkende Aalsterse verenigingen voor wat betreft hun jeugdwerking. Aalsterse scholen voor wat betreft hun werking < 18 jaar

## **Artikel 21. Indexering en afronding**

§ 47. Indexering

Alle tarieven die in dit reglement worden vastgelegd zijn basisprijzen en worden jaarlijks op 1 april geïndexeerd volgens de gezondheidsindex.

Hiertoe wordt de formule gebruikt: basisprijs x nieuw indexcijfer gedeeld door het aanvangsindexcijfer. Het aanvangsindexcijfer voor de in dit reglement gebruikte basisprijzen is het indexcijfer van maart van het desbetreffende jaar.

De nieuw geïndexeerde cijfers worden telkens toegepast vanaf 1 juli van het desbetreffende jaar.

#### Afronding

Alle in dit reglement opgenomen basistarieven of hun geïndexeerde opvolger, worden afgerond naar het dichtstbijzijnde veelvoud van 50 eurocent. Het werkelijk door de klant te betalen tarief, betreft een afgerond getal.

### **Artikel 22. Basistarieven**

#### § 48. Tarieven Aquatopia

Onderstaande tarieven geven toegang tot het desbetreffende deel van Aquatopia. Met de sportbaden wordt het 25m- en het 50m-bad bedoeld. De recreatieve zone betreft de zone met de glijbanen, het peuterbad en dergelijke meer. Wie toegang betaalt voor de recreatieve zone heeft meteen ook toegang tot alle op dat moment geopende sportbaden.

De duur van een zwembeurt wordt bepaald in functie van de bezetting van het zwembad. Tijdens extreme drukte kan de zwembeurt beperkt worden tot 2 uur. Ingeval van overmacht, een ongeval,... kan de zwembeurt ingekort worden. In deze uitzonderlijke omstandigheden kan uw ticket niet terugbetaald worden.

tariefnr	Sportbaden	A	B	C
1.	ticket sportbaden	6,00	4,00	2,50
2.	10-beurtenkaart sportbaden	56,00	37,50	23,50
3.	Maandabonnement sportbaden	50,00	33,50	21,00
4.	Jaarabonnement sportbaden	449,00	299,50	187,00
Fun gedeelte		A	B	C
5.	ticket FUN	12,00	10,00	8,00
6.	Groepstarief FUN	10,50	8,50	6,00
7.	10-beurtenkaart FUN	107,50	89,00	70,00
Specifieke tarieven		A	B	C
8.	Instructiebad event per uur	38,00	19,00	10,00
9.	25m bad event per uur	231,50	116,00	58,00
10.	50m bad event per uur	247,00	123,00	62,00
11.	Instructiebad event per dag	343,00	171,50	86,00
12.	25m bad event per dag	2084,00	1042,00	521,00
13.	50m bad event per dag	2221,50	1111,00	555,00
14.	Reservatiekost zwembaan/u	5,00	4,00	4,00
15.	Sportbaden: School/zwemmer	2,00	2,00	1,65
16.	Sportbaden: Aalsterse BULO/BUSO scholen		0,85/zwemmer	
17.	Privélesgevers:		755,00/jaar	
18.	Privélesgevers:		104,00/maand	
19.	Triatlon fitnessruimte	10,50	5,00	2,50
20.	Aankoop siliconen bandje/badge		5,00	
21.	Jurylokaal (profit)		10,00	
22.	Jurylokaal (non-profit)		5,00	



Gratis toegang is er in zowel het fun- als het sportgedeelte voor onderstaande categorieën:

- kinderen van 0 tot en met 2 jaar
- jarige kinderen tot en met hun 12<sup>de</sup> verjaardag. Zij kunnen eenmaal kosteloos komen tot maximaal 7 dagen voor of na hun verjaardag.
- Een begeleider van een G-sporter

Gratis toegang is er in het sportgedeelte voor onderstaande categorieën:

- Trainers van een erkende Aalsterse vereniging tijdens de door de vereniging gehuurde trainingsuren.
- Ouders die tijdens een door een erkende Aalsterse vereniging of een concessionaris georganiseerde lessenreeks samen met hun kind (tot en met 7 jaar) het bad dienen te betreden. Dit geldt enkel voor begeleiding van het kind, in hetzelfde bad waar de lessenreeks plaatsvindt en voor maximum 1 ouder.

Wat betreft tarief 3 en 4 geldt dat abonnementen strikt persoonlijk zijn en niet mogen worden doorgegeven aan andere personen. Indien blijkt dat er oneigenlijk gebruik wordt gemaakt van het abonnement wordt het abonnement met onmiddellijke ingang stopgezet en zal er per vastgestelde overtreding een boete van 50,00 euro worden aangerekend aan de eigenaar van het abonnement. Bij elke toegang tot het zwembad moet de abonnementsgebruiker zijn identiteit kunnen bewijzen op eenvoudige vraag van één van de medewerkers van Aalst Sport. Een aangekocht abonnement wordt nooit tijdelijk geschorst, noch terugbetaald. Geen enkele reden kan worden aanvaard om over te gaan tot een terugbetaling of tijdelijke schorsing van een abonnement.

Met betrekking tot tarief 4 geldt dat een polsbandje inbegrepen is in de prijs van het jaarabonnement.

Met betrekking tot tarief 6 geldt dat het groepstarief geldt voor groepen vanaf 10 personen.

De beurtenkaarten waarvan sprake in tarief 2 en 7, kunnen wel gebruikt worden door verschillende personen. Hierbij geldt dat personen die een Uitpas aan kansentarief bezitten geen kaart mogen aankopen aan C-tarief tenzij ze tot één van de andere categorieën behoren die onder tarief C ressorteren.

Wat betreft het gebruik van Aquatopia zoals bedoeld in tarief 8 tot en met 13, geldt dat enkel na voorafgaande toestemming het zwembad mag afgehuurd worden voor het gebruik tijdens een evenement. Elke gebruiker die een volledig bad wenst af te huren, dient dit minstens 1 maand van tevoren aan te vragen.

Met betrekking tot tarief 14 geldt dat dit tarief niet wordt toegepast voor gebruik door scholen.

Met betrekking tot tarief 15 geldt dat dit tarief enkel geldig is voor scholen die met hun leerlingen uit het secundair of het basisonderwijs komen zwemmen.

Het gebruik van de kleedkamers zonder gebruik van het zwembad valt onder het individuele tarief.

Het tarief 19 (fitness) dient betaald te worden bovenop het toegangsticket voor het zwembad.

Scholen die gebruik wensen te maken van de recreatieve zone tijdens de sluitingsuren van dit zwembaddeel, dienen dit minstens 1 week vooraf aan te vragen. Er is geen apart tarief voor scholen

die de recreatieve zone wensen te gebruiken, de gewone fun tarieven zijn van kracht. Er is een minimum van 50 personen noodzakelijk om in te kunnen gaan op deze vraag. Het SportAG zal minimaal 50 personen aanrekenen indien er toch minder leerlingen opdagen dan aanvankelijk aangegeven.

In Aquatopia kan de gebruiker zwemspecifieke artikelen aankopen. Deze worden aan een marktconforme prijs verkocht. Het directiecomité dient hiertoe de prijzen vast te stellen.

Met betrekking tot tarief 21 en 22 (jurylokaal) geldt dat het jurylokaal inbegrepen is wanneer er een wedstrijd plaatsvindt. Dit tarief geldt enkel wanneer het jurylokaal afzonderlijk gehuurd wordt.

Het directiecomité kan uitzonderingen toestaan op alle bovenstaande tarieven.

#### Tarieven indoor sportcentra

Deze tarieven zijn inclusief het gebruik van de kleedkamers met bijhorende douches cfr. bepalingen gebruik kleedkamers in Artikel 17. Deze tarieven zijn inclusief het gebruik van het aanwezige sportmateriaal. De tarieven zijn steeds per uur te lezen, tenzij anders vermeld.

Voor de vergaderzalen of een aantal meer algemene zaken geldt geen onderverdeling in de gebruikerscategorieën

Onderstaande tarieven betreffen de basistarieven voor het gebruik van de sportcentra, een deel ervan, cfr. de gebruikte onderverdeling of een installatie aanhorig aan de sportcentra.

tariefnr	Locatie	Onderdeel	A	B	C
24.	Alle	Volledige zaal of unit Schotte	66,00	33,50	16,50
25.	Alle	2/3 zaal of 2/3 van unit 3 Schotte	57,00	28,50	14,50
26.	Alle	1/3 zaal of 1/3 van unit 3 Schotte	43,50	22,00	11,00
27.	Alle	Badmintonveld/pickleball (indoor)	14,50	7,50	3,50
28.	Schotte	Half Basketveld (3x3 terrein) / spikeballveld	21,00	10,50	5,00
29.	Faluintjes	Gevechtssportzaal en polyvalente zaal	20,00	10,00	5,00
30.	Denderdal	Gevechtssportzaal/Polyvalente zaal	20,00	10,00	5,00
31.	De Voorstad	Polyvalente zaal - boven klein en beneden	20,00	10,00	5,00
32.	De Voorstad	Polyvalente zaal – boven	39,50	20,00	10,00
33.	De Stip	Polyvalente zaal	39,50	20,00	10,00
34.	Aquatopia	Sportzaal	39,50	20,00	10,00
35.	VTI	Polyvalente zaal	39,50	20,00	10,00
36.	Schotte	Gevechts-, dans-, polyvalente zaal	39,50	20,00	10,00
37.	Schotte	Gymzaal volledig	89,00	44,50	22,50
38.	Schotte	Gymzaal per zone	12,50	6,00	3,00
39.	Alle	1 unit of sportzaal event (dag)	592,00	296,50	148,00
40.	Schotte	2 units event (dag)	1184,50	592,00	296,50
41.	Schotte	3 units event (dag)	1776,50	888,50	444,50
42.	Alle	Vergaderzaal per deel (profit)		21,00	
43.	Alle	Vergaderzaal per deel (non profit)		10,50	
44.	Alle	Kleedkamer	21,00	10,50	5,00
45.	Alle	Afspuitinstallatie fiets		2,50	
46.	Alle	Doucheticket per persoon		2,50	
47.	Alle	Douche-abonnement voor 1 jaar		80,00	
48.	Schotte	Scherminkomhal per dag		26,00	

49.	Schotte	LED scherm buiten per dag	28,50
50.	Schotte	Exporuimte hal / buiten per dag	52,50
51.	Schotte	Publiciteitsruimte toiletten (per paneel per dag)	2,00

#### Het huren van volleybalpleinen in sportcentrum Schotte op unit 1 en 2

- Indien een gebruiker één volleybalplein in Schotte wenst te huren, zal de kostprijs van 1 unit worden aangerekend.
- Indien de gebruiker 2 pleinen wenst te huren zal de kostprijs van 2 units worden aangerekend indien de pleinen per unit worden gevraagd of zal de kostprijs van 1,5 unit worden aangerekend indien de dwarse pleinen (groene markering) worden gehuurd.
- Indien de gebruiker 3 pleinen wenst te huren zal de kostprijs van 1,5 unit worden aangerekend indien de dwarse pleinen (groene markering) worden gehuurd of zal de kostprijs van 3 units worden aangerekend indien de pleinen per unit gevraagd worden.

#### Het huren van volleybalpleinen in sportcentrum Schotte op unit 3

- Indien een gebruiker één volleybalplein in Schotte wenst te huren, zal de kostprijs van 1 unit bedragen indien het plein op een volledige unit gevraagd wordt, indien het dwarse plein (groene markering) wordt gevraagd, zal 1/3 unit worden aangerekend (tarief 26).
- Indien de gebruiker 2 pleinen wenst te huren zal de kostprijs van 2/3 units worden aangerekend (tarief 25). Hierbij worden dan de dwarse pleinen (groene markering) gehuurd.
- Indien de gebruiker 3 pleinen wenst te huren zal de kostprijs van 1 unit worden aangerekend indien de dwarse pleinen (groene markering) worden gehuurd.
- Indien de gebruiker 4 pleinen wenst te gebruiken zal 2 units worden aangerekend. Indien de gebruiker 5 of 6 pleinen wenst te huren zal de kostprijs van 3 units worden aangerekend.

#### Het huren van basketpleinen in sportcentrum Schotte

- Indien een gebruiker één basketplein wenst te huren, zal de kostprijs van 1 unit worden aangerekend, indien het plein op een volledige unit wordt gevraagd (rode lijnen).
- Indien een gebruiker 2 pleinen wenst te huren zal de kostprijs van 1,5 unit worden aangerekend indien de dwarse pleinen worden gevraagd (witte lijnen), dan wel 2 units indien er een plein per unit wordt gevraagd (rode lijnen).
- In geval er 3 pleinen worden gevraagd, zal de kostprijs van 2,5 unit worden gevraagd, indien de dwarse pleinen (witte lijnen) worden gevraagd, dan wel 3 units indien de pleinen per unit worden gevraagd.
- In geval er 4 pleinen worden gevraagd zullen 3 units worden aangerekend.

#### Het huren van de turnzaal in sportcentrum Schotte

- De turnzaal is opgedeeld in 11 verschillende zones (zie bijlage 1). Tussen 2 reservaties van dezelfde huurder op dezelfde zone, dient er minstens 1 uur te zitten zodat er verhuur mogelijk is door andere huurder tussen deze reservaties.

Het directiecomité kan uitzonderingen toestaan op de bovenstaande tarieven.

Sportverenigingen kunnen toegangskaarten of polsbandjes aankopen voor hun leden. Deze kosten 5 EUR per stuk. Bij verlies dient een nieuwe aangekocht te worden.

## Tarieven buitensportterreinen

Deze tarieven zijn inclusief het gebruik van de kleedkamer(s) met bijhorende douches cfr. bepalingen gebruik kleedkamers in Artikel 17. Deze tarieven zijn inclusief het gebruik van het aanwezige sportmateriaal. De tarieven zijn steeds per uur te lezen, tenzij anders vermeld.

Voor de tennis en padelterreinen geldt geen onderverdeling in de gebruikerscategorieën.

Onderstaande tarieven betreffen de basistarieven voor het gebruik van de buitensportterreinen.

tariefnr	Locatie	Onderdeel	A	B	C
52.	Alle	Kunstgrasveld / waterveld	54,00	27,00	13,50
53.	Alle	½ Kunstgrasveld / waterveld	27,00	13,50	7,00
54.	Alle	¼ kunstgrasveld / waterveld	22,00	11,00	5,50
55.	Alle	Natuurgrasveld / grasveld atletiekpiste	45,00	23,00	11,50
56.	Osbroek	Beachvolleybal	16,50	8,50	4,00
57.	Osbroek	Krachtbalveld	31,50	16,00	8,50
58.	Osbroek	Polyvalent terrein (omnisport)	27,00	13,50	7,00
59.	Osbroek	Tennis Dal		9,50	
60.	Osbroek	Tennis Piek		16,50	
61.	Osbroek	Tennis gebruik door scholen	4,50	2,50	1,50
62.	Osbroek	Pickleball Dal		4,50	
63.	Osbroek	Pickleball Piek		9,50	
64.	Osbroek	Pickleball gebruik door scholen	3,00	1,50	1,00
65.	Osbroek	Atletiekpiste	42,50	21,50	11,00
66.	Osbroek	Atletiekpiste per zone	6,00	3,00	1,50
67.	Osbroek	Atletiek event (dag)	383,00	192,00	96,00
68.	Osbroek	Polyvalente zaal atletiekpiste	10,50	5,00	2,50
69.	Osbroek	Padel Dal		16,50	
70.	Osbroek	Padel Piek		25,00	
71.	Osbroek	Padel gebruik door scholen	8,50	4,00	2,00
72.	Osbroek	Evenement (zonder inname sportterreinen)		Gemiddelde daginkomsten	
73.	Osbroek	Skateterrein		21,00	
74.	Schotte	Evenementenweide	48,00	24,00	12,00
75.	Alle	Doucheticket per persoon		2,50	
76.	Alle	Douche-abonnement voor 1 jaar		80,00	

De kostprijs met betrekking tot tarief 72, waarbij de volledige Osbroeksite wordt gehypothekeerd en er geen terreinen worden gehuurd, wordt berekend door een gemiddelde dagopbrengst aan te rekenen van een vergelijkbare dag.

Het tarief skateterrein is enkel van toepassing indien een gebruiker de volledige skatebowl wenst te huren. Toelating om de volledige bowl te huren dient aangevraagd te worden aan het SportAG.

De tennis en padelterreinen dienen gereserveerd te worden via de app of website van Tennis Vlaanderen.

Het directiecomité kan uitzonderingen toestaan op de bovenstaande tarieven.

Sportverenigingen kunnen toegangskaarten of bandjes aankopen voor hun leden. Deze kaarten kosten 5,00 euro/kaart. Bij verlies dient een nieuwe kaart aangekocht te worden.

#### Parkeertarief Aquatopia

Parking Aquatopia	Prijzen
1 <sup>ste</sup> half uur	Gratis
Eerste zes uur opeenvolgend	€ 0,5/uur
Tussen 6 - 24 uur	€ 10
Langer dan 24 uur	€ 30/begonnen schijf van 24 uur
Grootgebruikers	€ 20/ maand

Het tarief voor grootgebruikers is van toepassing op:

- trainers, bestuursleden of werknemers van verenigingen die een seizoen aanvraag indienden.
- werknemers van concessionarissen in de desbetreffende sportsite.
- vertegenwoordigers of werknemers van verenigingen die een gebouw beheren of huren in de desbetreffende sportsite.

Het directiecomité kan uitzonderingen toestaan op de bovenstaande tarieven.

Er zal nauwlettend toegezien worden op het correct gebruik van bovenstaande bepalingen.

#### Parkeerterreinen sportcentra

Op de door het SportAG beheerde parkeerterreinen aan sportcentrum Ten Rozen, Faluintjes, Beukenhof en Schotte wordt geen tarief bepaald om te parkeren.

#### **Artikel 23. Facturatie**

Het tarief is verschuldigd door de gebruiker. Als een gebruiker onder meerdere tariefcategorieën valt is het laagste tarief van toepassing. De gebruiker is verantwoordelijk voor de betaling van de toepasselijke tarieven en van eventuele onkosten in geval van schade aan de accommodatie en/of het materiaal en/of het niet proper achterlaten van de ter beschikking gestelde sportaccommodatie.

De betaling van de sportaccommodaties gebeurt doorgaans via een maandelijks factuur. Particulieren kunnen indien gewenst via bancontact/cash betalen in sportcentrum Schotte wat betreft de binnen en buitensportaccommodatie (uitgezonderd Aquatopia), en in Aquatopia wat betreft Aquatopia. In sportcentrum Osbroek kan enkel met bancontact betaald worden wat betreft reservaties op de dag zelf.

De betaling van de retributies voor de individuele zwembeurten moeten gebeuren voor de zwembeurt aan de kassa van Aquatopia of via de webshop.

Bij niet tijdige betaling van openstaande rekeningen wordt een aanmaningsbrief opgestuurd. Wanneer hier geen positief gevolg aan wordt gegeven, kan het sportAG beslissen om de huurder zijn bestaande of nieuwe reservaties te annuleren, dan wel te weigeren.

Facturen moeten betaald worden ten laatste tegen de vervaldatum van de factuur. Bij betwistingen moet er ook betaald worden voor de vervaldatum om aanmaningskosten te vermijden. Bij rechtmatige betwistingen wordt het te veel betaalde bedrag achteraf teruggestort of verrekend op de volgende factuur.

Voor het aanmanen van slechte betalende worden er administratiekosten aangerekend. Het sportAG past hiertoe het retributiereglement van SportAG toe, vastgesteld op de Raad Van Bestuur van SportAG op 29/06/2023 inzake verhaal van inningskosten van niet-fiscale vorderingen.

Na de 3de aanmaning wordt de toegang tot de sportcentra geweigerd en kan er niet gesport worden tot als de openstaande schulden aangezuiverd zijn of een aanbetalingsplan is opgestart. Indien het afbetalingsplan niet gerespecteerd wordt, zal de toegang opnieuw geweigerd worden.

## Artikel 22. Annulaties

Elke annulatie dient vooraf aan het SportAG te worden aangevraagd. Dit kan enkel schriftelijk (mail via info@aalstsport.be, brief,...) of desgevallend via de webshop. De annulatie van de reservering is pas definitief na bevestiging van het SportAG. De postdatum of digitaal vastgestelde datum geldt als annuleringsdatum.

Enkel na ontvangst van het bevestigingsbewijs kan een annulatievergoeding worden aangerekend door het SportAG.

Bij herhaaldelijk niet gebruik van de gereserveerde sportinfrastructuur, kan het SportAG de gereserveerde uren ambtshalve annuleren. Het SportAG zal hiertoe de desbetreffende gebruiker herhaaldelijk verwittigen dat dit tot de mogelijkheden behoort.

<b>Tijdstip van annuleren voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld.</b>	<b>Vergoeding die zal aangerekend worden.</b>
<b>A. Alle gebruikers, behalve diegenen die onder punt B en C worden gedefinieerd.</b>	
Niet geannuleerd	100% van de voorziene retributie.
Annuleren 4 dagen of minder voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	100% van de voorziene retributie
Annuleren 5 dagen of meer voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	0% van de voorziene retributie
Annuleren van buitenterreinen in geval van nood- of regenweer	0% van de voorziene retributie
<b>B. Gebruikers die een seizoenaanvraag indienden voor die uren die hen toegekend werden. Gebruikers die sportkampen of stages aanvragen voor evenementen voor die uren die hen toegekend werden.</b>	
Annuleren of wijzigen van de ondertekende toewijzingslijst m.b.t. de seizoensreservatie voor trainingen.	20% van de voorziene retributie
Annuleren of wijzigen van de aanvraag voor sportkampen of stages 30 dagen of meer voor het kamp of de stage	0% van de voorziene retributie
Annuleren of wijzigen van de aanvraag voor sportkampen of stages minder dan 30 dagen en 5 dagen of meer voor de aanvang van het kamp of stage.	20% van de voorziene retributie
Annuleren of wijzigen van de aanvraag voor sportkampen of stages 4 dagen of minder voor het kamp of de stage	100% van de voorziene retributie

Annuleren of wijzigen 30 dagen of meer voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld voor evenementen	0% van de voorziene retributie
Annuleren of wijzigen minder dan 30 dagen en 5 dagen of meer voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld voor evenementen	20% van de voorziene retributie
Annuleren of wijzigen 4 dagen of minder voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld voor evenementen.	100% van de voorziene retributie
Ambtshalve annulatie omwille van herhaaldelijk niet gebruik van de sportinfrastructuur.	20% van de voorziene retributie
<b>C. Reservaties voor Padel en tennisvelden</b>	
Annuleren 24u of minder voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	100% van de voorziene retributie
Annuleren meer dan 24u voor het moment dat de sportinfrastructuur ter beschikking wordt gesteld	0% van de voorziene retributie
Annuleren van buitenterreinen in geval van nood- of regenweer	0% van de voorziene retributie

Om te bepalen of er een annulatievergoeding wordt aangerekend in geval van nood- of regenweer kan de KMI-weertabel worden geraadpleegd.

## **TITEL 4. Slotbepalingen**

### **Artikel 23. Klachten**

SportAG stelt alles in het werk om uw verblijf in de sportaccommodatie zo aangenaam mogelijk te maken. Mocht u desondanks een klacht willen formuleren omtrent onze service, kan dit via:

- Emailadres: [info@aalstsport.be](mailto:info@aalstsport.be)
- Brief naar ons correspondentieadres.
- Meldingsformulier op de website van de stad.

### **Artikel 24. Inbreuken**

Iedere inbreuk tegen dit reglement kan leiden tot een onmiddellijke beëindiging of tijdelijke of definitieve verhindering van de toegang en het gebruik van de infrastructuur, zonder enige ingebrekestelling en zonder dat de gebruiker aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. Zo nodig wordt hiervoor beroep gedaan op de bijstand van de politie. Onderverhuur is niet toegestaan en geldt als een inbreuk tegen dit reglement.

Het SportAG beslist over de toe te passen andere stappen na inbreuken, zoals daar zijn het terugvorderen van onkosten voor opgelopen schade, aanrekenen van extra personeelskosten, aanrekenen van extra gebruiksuren of bijkomende onderhoudskosten. De in dit lid opgesomde maatregelen zijn niet limitatief.

### **Artikel 25. Schade en calamiteiten**

De gebruiker is aansprakelijk voor alle schade die, hetzij opzettelijk hetzij onopzettelijk, toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal aanwezig tijdens de periode dat de accommodatie ter beschikking werd gesteld. De kosten voor het herstellen van schade die toegebracht werd aan de accommodatie en het materiaal tijdens de periode dat deze aan de gebruiker ter beschikking werd gesteld, zullen verhaald worden op deze gebruiker;

De huurder is volledig aansprakelijk voor alle kosten die voortvloeien uit schade of noodzakelijke herstellingen veroorzaakt door nalatigheid, onachtzaamheid of opzettelijk handelen van de huurder of zijn/haar genodigden. Naast de herstelkosten kan een boete van €300 worden opgelegd voor elke inbreuk waarbij schade aan de infrastructuur of het materiaal is ontstaan.

Wanneer de schade aangebracht door de huurder ertoe leidt dat SportAG reservaties van andere gebruikers moet annuleren, zal ook het mislopen van inkomsten doorgerekend worden aan de huurder die de schade veroorzaakt heeft.

In geval van calamiteiten dient de huurder onmiddellijk de hulpdiensten te waarschuwen en daarna zo spoedig mogelijk Aalst Sport te informeren. Indien de huurder nalaat om bij calamiteiten de juiste procedures te volgen, kan een boete van €500 worden opgelegd, naast eventuele aansprakelijkheden voor schade.

#### **Artikel 26. Inwerkingtreding en overgangsbepalingen.**

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 juli 2024.<sup>1</sup>

Verenigingen die een groot aantal toegangsbadges of bandjes (>100) kochten, kunnen deze terug aan het sportAG overdragen aan het tarief dat gehanteerd werd bij de aankoop ervan. Zij kunnen dit eenmalig doen tot uiterlijk 31 december van het desbetreffende jaar.

Dit reglement vervangt het reglement dat werd goedgekeurd op de raad van bestuur van het sportAG van 29 juni 2023 en op de gemeenteraad van 19 september 2023.

---

<sup>1</sup> Versie 24/07/2024



## Bijlage 1 Specifieke bepalingen met betrekking het gebruik van de Olympische turnhal Schotte

### 1. Toegankelijkheid

De turnhal staat open voor zowel recreatieve als competitieve gymnasten.

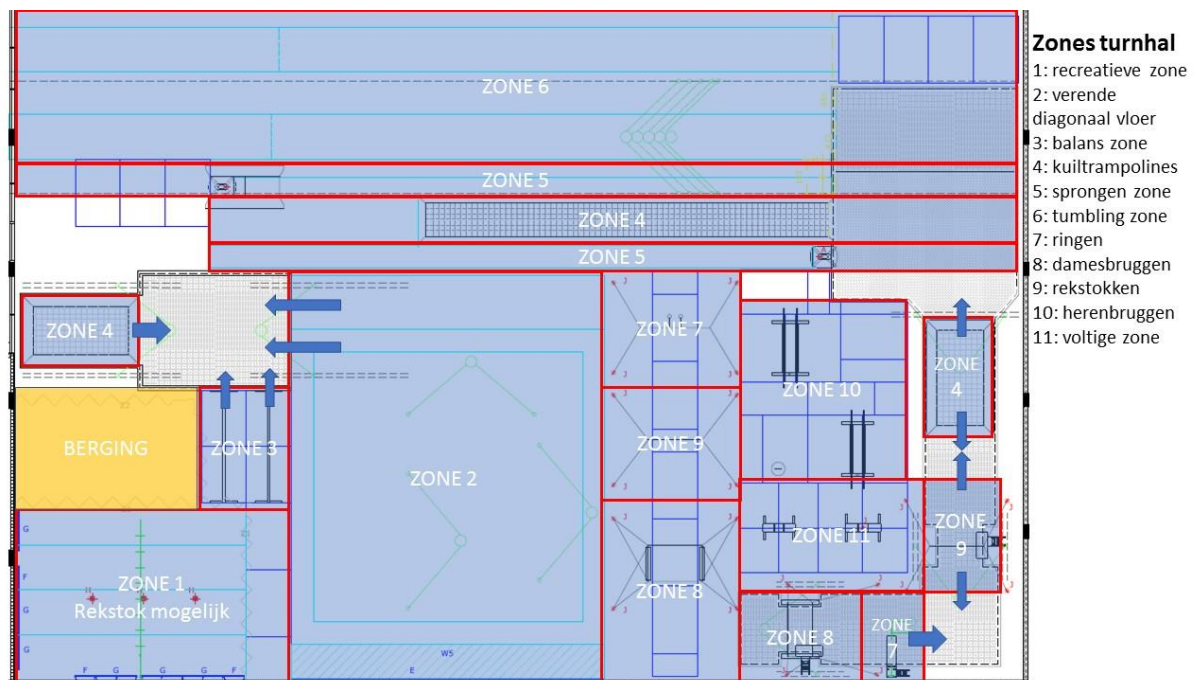
Met uitzondering van de recreatieve zone mogen de overige zones enkel gebruikt worden onder begeleiding van een gekwalificeerde trainer die de interne opleiding gebruik materiaal heeft gevolgd of minstens in het bezit is van een VTS-initiator diploma gymnastiek.

- Enkel gekwalificeerde trainers mogen training geven in de turnhal. De betreffende club geeft een namenlijst door van gekwalificeerde trainers.
- De gymnasten mogen de turnhal pas betreden nadat de gekwalificeerde trainer zich in de turnhal bevindt. Na de training verlaat de gekwalificeerde trainer als laatste de turnhal.

Publiek is bij uitzondering toegelaten in de turnhal, toeschouwers hebben echter de mogelijkheid de activiteiten te volgen in de horecaruimte of vanuit het toeschouwersplatform naast de horecaruimte.

### 2. Uitrusting Turnhal

De Turnhal is uitgerust met volgende toestellen en ingedeeld in 11 zones:



#### a. Zone 1: Recreatieve zone

Vloerbanen van 35mm, 11m x 8m

De zone is uitgerust met 14 Zweedse wandrekken, 8 klimtouwen op rail en 3 rekstokopstellingen. De recreatieve zone wordt afgescheiden door middel van 2 manuele scheidingsgordijnen.

#### b. Zone 2: Verende diagonaalvloer

De zone is uitgerust met een verende diagonaalvloer, 14m x 16,4m, 20cm hoog.

Op de aangrenzende wand is een spiegel bevestigd met dubbele balletbarre, lengte 14m. De zone voor de spiegel is niet verend. Boven de verende diagonaalvloer zijn 3 2-puntslonges bevestigd.

### **c. Zone 3: Balance**

(M) Evenwichtsbalk training (2x) en (M2) Evenwichtsbalk wedstrijd (2x)

### **d. Zone 4: Kuiltrampolines**

(L1) Kuiltrampolinebaan, losstaand, lengte 18,60m eindigend in (K1) landingskuil, open systeem met blokken, diepte 120cm L1L2

(L2) Kuiltrampoline, losstaand, type grand master met 2-puntslonge op rail boven valkuil, lengte 7m en 2-puntslonge op rail boven kuiltrampoline/valkuil, lengte 7m.

(L2) Kuiltrampoline, losstaand, type grand master eindigend in (K1) landingskuil, open systeem met blokken, diepte 120cm met (D6) 2-puntslonge boven de kuiltrampoline.

### **e. Zone 5: Sprongen**

(S1) Springtafel wedstrijd met (V1) aanloopbaan wedstrijd, lengte 26,7m x 0,8m eindigend in (X2) landingsmatten trampoline, 18m<sup>2</sup>, dikte 30cm.

(S1) Springtafel wedstrijd met (V2) aanloopbaan, lengte 27m x 1m.

(T1) Dubbele minitrampoline met (V1) aanloopbaan wedstrijd, lengte 26,7m x 0,8m eindigend in (X2) landingsmatten trampoline, 18m<sup>2</sup>, dikte 30cm.

### **f. Zone 6: Tumbling**

(U1) Tumblingbaan eindigend in (K2) landingskuil, gesloten systeem, diepte 120cm met (D1) 2-puntlonge op staalkabel boven tumblingbaan, lengte 45cm.

(U2) Tumblingbaan wedstrijd, verlengde aanloop eindigend in (X4) landingsmatten tumbling wedstrijd 18m<sup>2</sup>, dikte 30cm en (X5) landingsmat tumbling extra 6m<sup>2</sup>, dikte 30cm.

### **g. Zone 7: Ringen**

(R1) Ringstel wedstrijd met (X1) landingsmatten.

(B) ringstel op staalkabel plafondmontage boven (K2) landingskuil, gesloten systeem, diepte 120cm met (Y2) trainersplatform.

### **h. Zone 8: Damesbruggen**

(N1) Damesbrug wedstrijd met (X1) landingsmatten

(N2) Damesbrug training met (K2) landingskuil, gesloten systeem, diepte 120 cm en (D7) 2-puntslonge op rail boven damesbrug, lengte 3m S51 met (Y1) trainersplatform.

### **i. Zone 9: Rekstokken**

(Q1) Rekstok wedstrijd met (X1) landingsmatten

(Q2) Rekstok training met (D2) 2-puntslonge op rail boven rek, lengte 3m S51 en (Y1) trainersplatform eindigend in (K2) landingskuil, gesloten systeem, diepte 120cm.

### **j. Zone 10: Herenbruggen**

- (P1) Herenbrug training met (X1) landingsmatten.  
(P2) Herenbrug wedstrijd met (X1) landingsmatten.

#### **k. Zone 11: Voltige zone**

- O1 1 x voltige junior met (X1) landingsmatten  
O2 1 x voltige wedstrijd met (X1) landingsmatten  
O3 1 x turnpaddenstoel met beugel met (X1) landingsmatten

#### **l. Los materiaal**

- Helpersblokken 15 kleine (75x45x60) en 15 grote (90x75x60)  
2 magnesiumbakken

#### **m. Berging**

In de turnhal is de berging afgescheiden door middel van een (Z1) manueel scheidingsgordijn en een (Z2) manueel scheidingsgordijn met bocht.  
Al het gebruikte materiaal dient op de aangegeven plaats gestockeerd te worden.

### **3. Uitrusting gymnasten en gebruikers turnhal**

- In de trainingsruimte moeten gymnasten aangepaste sportkledij dragen.
- De haren moeten samengebonden zijn tijdens het turnen.
- Iedereen betreedt de trainingsruimte enkel blootvoets of met propere sokken. De gang voor de turnhal beschikt over lockers waar schoeisel e.d. in kan opgeborgen worden.
- Het dragen van juwelen en uurwerken door gymnasten is verboden in de trainingsruimte omwille van veiligheidsredenen en om beschadiging aan het turnmateriaal te vermijden.
- Het gebruik van persoonlijk materiaal (riempjes, koorden, plankjes,...) kan, maar deze spullen mogen niet achterblijven in de turnhal.
- De opdruksteunen die gebruikt worden ter ondersteuning van de training moeten na gebruik onder de balletbar geplaatst worden op de verende vloer.

### **4. Gebruik van materiaal**

- Het gebruik van toestellen is enkel toegelaten onder toezicht van een gediplomeerd gekwalificeerd trainer, opgeleid om de toestellen in de turnhal te gebruiken.
- De gymnasten en hun gekwalificeerde trainers gebruiken al het sportmateriaal volgens de regels en oefeningen van de turndiscipline waarvoor deze geconcepieerd en geconstrueerd zijn. Beschadigingen aan de zaal of aan de roestellen door oneigenlijk gebruik kunnen ten laste gelegd worden van de verantwoordelijke huurder.
- In de turnhal heeft alles (toestellen en materiaal) een vaste plaats. Tijdens een training mogen losse toestellen en matten verplaatst worden, maar na de training moet alles opnieuw op zijn oorspronkelijke plek worden teruggeplaatst. Indien vastgesteld wordt dat een vorige gebruiker dit niet deed, moet dit gesignaleerd worden aan de verantwoordelijke van het sportcentrum.
- Er mag geen materiaal uit de turnhal tijdelijk verwijderd worden om elders te gebruiken.
- De huurders zorgen zelf voor het nodige magnesium.

- Magnesium wordt steeds boven de magnesiumbak gebruikt. Deze bakken mogen verplaatst worden. Na de trainingssessie wordt het magnesium rond de bakken en rond de gebruikte toestellen steeds opgekuist door de gebruikers. Het SportAG stelt daartoe de nodige apparatuur ter beschikking.
- Er mogen geen bijkomende turntoestellen, sportmaterialen, of andere materialen geplaatst of gebruikt worden in de turnhal zonder de uitdrukkelijke toestemming van de verantwoordelijke van het sportcentrum.
- Verenigingen die specifiek materiaal wensen mee te brengen, dienen dit eerst aan het SportAG te melden.
- Defecten moeten onmiddellijk gemeld worden bij de verantwoordelijke van het sportcentrum of aan de infobalie. Indien het defect van die aard is dat de veiligheid in gedrang komt (bv. losgekomen spankabel) of dat verder gebruik het defect vergroot (bv. scheur in mat) dan mag men het toestel of de opstelling niet meer gebruiken tot na de herstelling.
- Men maakt uitsluitend gebruik van de zaalinstallatie voor het afspelen van muziek. Deze staat in principe steeds in functie van de uitvoering van turnoefeningen. Een kabel kan worden afgehaald aan het onthaal, voor gebruik te maken van de interne muziekinstallatie.

## **5. Bijzonder aandacht is vereist voor volgende toestellen:**

Technische fiches als aanvulling.

- Valkuilen
  - o Het is niet toegestaan om warm te lopen over of door de kuil.
  - o De valkuilen zijn ontwikkeld voor pedagogische doeleinden en mogen dus niet gebruikt worden als speelterrein.
  - o De valkuilen vervangen niet de gekwalificeerde trainer, zijn verantwoordelijkheden en technische raadgevingen blijven onmisbaar.
  - o Deze mogen enkel gebruik gemaakt worden bij opdracht en in aanwezigheid van de gekwalificeerde trainer.
  - o Bij landingen in de valkuil is het gebruik van een extra valkuilvalmat verplicht.
  - o Alle gebruikte matten worden na elke training verwijderd uit de valkuil. Dit voorkomt overbelasting en doorbuiging.
  - o Er mag enkel een valkuilmat gebruikt worden in de kuil. Dikke valmatten zijn verboden.
  - o Geen groepen kinderen tegelijkertijd in de valkuilen laten spelen of springen. Dit veroorzaakt een overbelasting.
  - o De belasting van de kuilen is berekend op 1 gymnast per toestel.
- Lounges en gordels
  - o Enkel voor (pre)competitie.
  - o Correct gebruik van rekkers inzake gewicht.
  - o Gordels steeds ophangen op de voorziene plaats.
- Kuiltrampolinebaan:
  - o Nooit doorlopen ter opwarming met meerdere gymnasten tegelijk.
  - o De kracht waarmee de neerklapbare barre wordt ingesteld niet meer wijzigen.
  - o Zijkanten of veren dienen niet om op te zitten of om op te lopen.

- Trampolines:
  - o Nooit meer dan 1 gymnast per trampoline.
- De uitloopzones aan de grote trampolines mogen niet als “wachtzone” gebruikt worden.
- Leggers van bruggen of rekstokinstallaties mogen enkel behandeld worden om de grip van de betreffende installatie te verhogen.
- Ander materiaal:
  - o Helpersblokken mogen overal gebruikt worden.
  - o Uitgezonderd de springplanken, minitrampoline en plankoline mag ander materiaal (plint, Zweedse bank,...) in de recreatieve zone en in de sprongenzone gebruikt worden.

## Bijlage 2: Gebruiksvoorschriften evenementenplein sportcentrum Schotte

Het evenementenplein is vrij toegankelijk voor wandelaars en fietsers.

Het evenementenplein kan enkel gebruikt worden

Om het evenementenplein exclusief te gebruiken, toegangsgeld te vragen, grote stukken zoals tenten, toestellen, materiaal,... te installeren en/of drank/etenswaren te verkopen, moet het plein vooraf gereserveerd worden.

Eten, drinken en dieren aan de leiband zijn toegelaten op het evenementenplein.

Klanten die het plein huren staan zelf in voor de opkuis. Indien deze niet correct gebeurt, wordt er een forfaitair tarief van €75,00 excl. BTW aangerekend voor deze opkuis.

Indien er stroom wordt afgenomen op het evenementenplein, wordt dit steeds afzonderlijk afgerekend aan de reële kostprijs.

De huurder verklaart het evenementenplein te ontvangen in de staat die door SportAG en de huurder vastgesteld zijn in een plaatsbeschrijving. Beide partijen ontvangen een exemplaar van de plaatsbeschrijving.

Beschadigingen aan de infrastructuur, tijdens of in het kader van de reservatie, zijn volledig ten laste van de huurder. De beschrijving van de geleden huurschade gebeurt op basis van de plaatsbeschrijving. Aangebrachte schade zal in rekening gebracht worden volgens de marktconforme prijzen.

Er geldt een algemeen rookverbod op het evenementenplein.

Kamperen op de evenementenweide kan toegestaan worden aan groepen die hiertoe de vraag stellen. Er wordt een maximum van 75 kalenderdagen per jaar gehanteerd. Boven dit maximum kan er geen toestemming meer verleend worden.<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Artikel 3 van het decreet houdende het toeristische logies (gecoördineerde versie van het decreet van 5 februari 2016 houdende het toeristische logies, zoals gewijzigd bij de decreten van 10 maart 2017, 8 juni 2018 en 11 februari 2022 en het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2019)

### Bijlage 3 Gebruiksvoorschriften Parkeerterreinen en fietsenstallingen Aquatopia en sportcentrum Schotte

Het SportAG stelt parkeerplaatsen voor personenvoertuigen (auto's, fietsen en bussen) ter beschikking van de gebruikers. Het SportAG is in geen enkel opzicht te beschouwen als bewaarnemer en neemt op geen enkele wijze een verplichting op zich wat betreft bewaking of toezicht. Het SportAG is evenmin aansprakelijk voor daden van derden.

Het SportAG beperkt zich ertoe enkel het parkeren en stationeren van voertuigen toe te laten op de daartoe aangeduide parkeerplaatsen. Het SportAG is geen bewaarnemer en kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade ten gevolge van ongevallen, diefstal, of beschadiging aan de voertuigen die zich op de terreinen van het SportAG bevinden.

Het is verboden auto's te parkeren of fietsen te stallen of in het algemeen een gemotoriseerd voertuig te plaatsen op andere locaties dan de daartoe aangeduide plaatsen. Het plaatsen van een voertuig op meer dan één aangeduide plaats wordt eveneens als fout parkeren beschouwd.

Het is verboden activiteiten te organiseren op de parkings van het SportAG zonder voorafgaande toelating van het SportAG.

Achtergelaten fietsen en/of fietswrakken worden – na aanbrengen van een schriftelijke verwittiging – verwijderd en 1 maand na de schriftelijke verwittiging afgevoerd voor recyclage of vernietiging.

#### **Toegang tot de parking**

Iedereen heeft toegang tot de parking om er zijn/haar voertuig te plaatsen, op te halen en/of één van de inrichtingen te betreden.

De gebruiker heeft toegang tot de parking gedurende de openingstijden, behalve wanneer er andere bepalingen gelden. Het SportAG behoudt zich als enige het recht voor de openings- en sluitingstijden van de parking vast te stellen.

De toegang tot de parking is verboden voor voertuigen voorzien van sneeuwkettingen of spijkerbanden. De schade veroorzaakt door bestuurders die dit verbod niet naleven, zal verhaald worden op de bestuurder van het voertuig in kwestie.

De toegang tot de parking kan geweigerd worden wanneer de parkeerplaatsen voor personenvoertuigen of bussen volzet zijn.

#### **Gebruik van de parking**

De gebruiker parkeert het voertuig in de voorziene parkeerplaatsen binnen de aangeduide afbakening of fietsenstallingen.

Behoudens tussenkomsten die strikt noodzakelijk zijn om een voertuig rijklaar te maken teneinde het terrein te kunnen verlaten, zijn herstellingswerken- onderhouds- of schoonmaakwerken aan een geparkeerd voertuig niet toegelaten.

Het is verboden voertuigen zodanig te plaatsen dat de doorgangen worden belemmerd. In geval van defect moet het voertuig worden verplaatst om de vrije doorgang voor het overige verkeer en hulpdiensten in het bijzonder te verzekeren.

Het is niet toegelaten personen en/of dieren gedurende langere tijd in geparkeerde voertuigen achter te laten.

Het is niet toegelaten waardevolle, gevaarlijke, schadelijke of hinderlijke voorwerpen in het voertuig achter te laten.

Het is verboden folders of andere publiciteit te verspreiden of te maken op de parking of op de inrichtingen van op de parking zichtbare reclametrageders aan te brengen, tenzij mits voorafgaande en schriftelijke toestemming van het SportAG.

De wegcode is van kracht op de parking. De gebruiker moet zich schikken naar de verkeersregels en verkeerssignalisatie evenals alle andere bepalingen van onderhavig reglement.

De gebruiker moet zich te allen tijde voegen naar de verkeerstekens en aanduidingen. Tenzij uitdrukkelijk anders aangeduid is de maximum toegelaten snelheid 10 km per uur. Van iedere gebruiker wordt bovendien de nodige voorzichtigheid en respect voor de andere weggebruikers verwacht.

Op parkeerplaatsen die voorbehouden zijn voor personen met een functiebeperking moet de speciale kaart, zoals aangeduid in artikel 27.4 van de Wegcode, voorgelegd worden. Het ontbreken van de kaart wordt als fout parkeren beschouwd.

### **Vasthouden en vastzetten, verplaatsen en verwijderen van voertuigen**

Bij ongeval of ongewilde immobilisatie van een voertuig zal de gebruiker onmiddellijk het nodige doen opdat het voertuig geen enkele hinder zou vormen voor de overige gebruikers van de parking.

De gebruiker geeft uitdrukkelijk toelating aan het verantwoordelijk personeel van het SportAG om, op kosten en risico van de gebruiker, zijn/haar personenvoertuig te verplaatsen, te laten verplaatsen of te immobiliseren binnen of buiten de parking ingeval het voertuig:

- Niet geparkeerd is binnen een afgebakende parkeerplaats
- Onrechtmatig geparkeerd staat op een parkeerplaats voorbehouden voor personen met een beperking of een parkeerplaats bestemd voor het opladen van een elektrisch voertuig
- Het normale verkeer en/of de doorgang voor hulpdiensten hindert
- Naar de redelijke mening van een personeelslid van het SportAG een gevaar betekent voor personen en/of andermans zaken
- Betrokken was in een ongeval, met het doel de vaststellingen te doen en zolang als nodig voor het doen van deze vaststellingen
- Meer dan 5 dagen op de parking achtergelaten werd zonder voorafgaandelijk en schriftelijk akkoord van het SportAG.

In deze gevallen heeft het SportAG het recht het voertuig te immobiliseren, bvb. met een parkeer- of wielklem en dit voor of na verplaatsing. De kosten voor verplaatsen en/of vastzetten zijn forfaitair vastgesteld op 250,- EUR, BTW inclusief.

Ingeval een overtreding van dit reglement gepaard gaat met enige vorm van fysieke of verbale, agressie, bedreiging of intimidatie vanwege een derde dan wordt dit onverwijld gemeld aan de politie.